



Inspectierapport

Peuteropvang Zand op de Mat (KDV)

Callunastraat 54

6813 EX Arnhem

Registratienummer 245969160

Toezichthouder: Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden
In opdracht van gemeente: Arnhem
Datum inspectie: 15-06-2021
Type onderzoek: Onderzoek na registratie
Status: Definitief
Datum vaststelling inspectierapport: 08-07-2021

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

GGD

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19	4
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	11
Accommodatie.....	13
Ouderrecht.....	14
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen	16
Veiligheid en gezondheid	18
Accommodatie.....	20
Ouderrecht.....	20
Gegevens voorziening	22
Opvanggegevens	22
Gegevens houder.....	22
Gegevens toezicht	22
Gegevens toezichthouder (GGD).....	22
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	22
Planning	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	24

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Dit onderzoek heeft binnen drie maanden na de registratie in het landelijk register kinderopvang plaatsgevonden.

Op de locatie heeft de beroepskracht de toezichthouder te woord gestaan. De houder heeft de documenten per mail naar de toezichthouder gestuurd.

Beschouwing

Feiten over KDV Zand op de Mat

Peuteropvang 'Zand op de Mat' is een locatie van de houder 'Kinderdagverblijf Zand op de Mat'. De houder heeft nog één andere locatie in Arnhem-Noord. De locatie is gevestigd in het gebouw van stichting 'De Calluna' in de wijk Heijenoord. De buitenruimte van het gebouw grenst aan het schoolplein van de Heijenoordschool. Per dag is er plaats voor maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar oud. De houder is op 10 mei 2021 van start gegaan. De opvang vindt op dinsdag tot 14.30 uur en op woensdag tot 12.45 uur plaats. Op beide dagen zijn minimaal vier kinderen aanwezig.

Bevindingen op hoofdlijnen

De houder heeft de groepsruimte ingericht met allerlei speelhoeken. Veel speelgoed is gemaakt van natuurlijke materialen. In de buitenruimte kunnen kinderen zich lekker uitleven. Als het mooi weer is mogen ze met blote voeten buiten lopen en met water spelen. In de buitenruimte is namelijk een pomp te vinden met een draaiwiel, zodat de kinderen zelf water kunnen oppompen. Op de dag van het onderzoek waren veel kinderen met het water bezig. In de buitenruimte zijn ook klimtoestellen, glijbanen, schommels en een zandbak te vinden. Een aantal kinderen van de andere locatie kwam naar deze locatie toe om te spelen.

In de beleidsplannen zijn alle onderwerpen terug te vinden die op basis van de Wet kinderopvang aan de orde moeten komen.

De houder heeft gezorgd voor een registratie en koppeling van alle beroepskrachten in het personenregister kinderopvang. De beroepskrachten en pedagogisch coach hebben een diploma dat aan de gestelde eisen voldoet. De houder zet voldoende beroepskrachten in ten opzichte van het aantal aanwezige kinderen.

Binnen alle domeinen voldoet de houder aan de gestelde eisen.

Conclusie

De houder voldoet aan alle gestelde eisen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19

Binnen dit domein heeft de toezichthouder gekeken naar de administratie van het kindercentrum.

Administratie

De houder vangt kinderen op nadat ouders een schriftelijke overeenkomst hebben ondertekend. De toezichthouder heeft een voorbeeld van een plaatsingsovereenkomst gezien.

De houder heeft onder andere de volgende gegevens en documenten aan de toezichthouder verstrekt:

- Een overzicht van beroepskrachten die op de locatie werken.
- De diploma's van deze beroepskrachten.
- Het beleidsplan 'Veiligheid en gezondheid'.
- Het reglement van de oudercommissie.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mailcontact met de houder)
- Interview (gesproken met twee beroepskrachten)
- Schriftelijke overeenkomst(en) (plaatsingsovereenkomst van 9/4'21)
- Personenregister Kinderopvang (voor de registraties en koppelingen)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht (van 2 vaste beroepskrachten en de invalkracht)
- Reglement oudercommissie (modelreglement KDV Zand op de Mat)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 2 februari 2021)

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein heeft de toezichthouder bekeken of:

- De houder een pedagogisch beleidsplan heeft dat leidt tot verantwoorde kinderopvang.
- In het beleidsplan alle wettelijk vereiste onderwerpen terug te vinden zijn.
- De houder ervoor zorgt dat de beroepskrachten in overeenstemming met het pedagogisch beleid handelen.

Pedagogisch beleid

De houder heeft gezorgd voor een pedagogisch beleidsplan waarin alle wettelijk vereiste onderwerpen aan bod komen. In het beleidsplan is bijvoorbeeld veel informatie te vinden over de opvoedmethodiek 'Positive Discipline'. Deze opvoedmethodiek bepaalt de visie van waaruit de houder opvang biedt.

Voorbeelden van andere onderwerpen die in het beleidsplan terug te vinden zijn:

- Het kind volgsysteem.
- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- De manier waarop kinderen kunnen wennen aan de nieuwe stamgroep.
- De taken die stagiairs in de opvang kunnen uitvoeren.

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten in overeenstemming met het pedagogisch beleid handelen door:

- Pedagogische onderwerpen op de agenda van teamvergaderingen te zetten.
- Beroepskrachten scholing aan te bieden, zodat zij volgens de opvoedmethodiek 'Positive Discipline' kunnen werken.
- Houders mee te laten werken op de groepen.
- De pedagogisch coach gesprekken te laten voeren met de beroepskrachten.

De beroepskracht handelt in overeenstemming met het pedagogisch beleid, zo bleek tijdens de observatie en de gesprekken.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eis.

Pedagogische praktijk

De manier waarop de houder ervoor zorgt dat op de locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang, heeft de toezichthouder onderzocht door te observeren in de groepen en door beroepskrachten te interviewen.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het veldinstrument 'Observatie kindercentrum', versie januari 2015. GGD/GHOR Nederland heeft dit veldinstrument opgesteld. Het instrument is gebaseerd op de volgende pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang (Rixen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004):

- Kinderen voelen zich emotioneel veilig en geborgen.
- Kinderen ontwikkelen motorische, taalkundige, creatieve en cognitieve vaardigheden.
- Kinderen krijgen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bijgebracht.

- Kinderen maken op een open manier kennis met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving.

Per basisdoel staan in het veldinstrument een aantal observatiecriteria vermeld waar de toezichthouder op let tijdens de observatie. Aan de hand van indicatoren (citaten) uit dit veldinstrument heeft de toezichthouder de pedagogische praktijk beoordeeld. De toezichthouder heeft tijdens de observatie duidelijk gezien dat de beroepskrachten aan alle basisdoelen werken.

Feitelijke situatie

De observatie vond plaats op een dinsdagmorgen in de binnen- en buitenspeelruimte. De toezichthouder heeft eerst kort geobserveerd in de groepsruimte. Al snel gingen de kinderen buiten spelen. Aan het eind van de ochtend kregen de kinderen een warme maaltijd aangeboden. Na de maaltijd is de toezichthouder weggegaan.

Emotionele veiligheid

Citaat uit het pedagogisch veldinstrument: *'De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op'.*

In de praktijk:

Voorbeeld waaruit bovenstaande blijkt:

- Als een kind niet toestaat dat een ander kind meehelpt met het graven van een geul voor het water, zegt de beroepskracht: 'Samen spelen, samen delen. Alle kinderen mogen'. De kinderen gaan samen aan de slag.
- Als een kind buiten naast een boomstam op de grond zit en huilt, gaat de beroepskracht naar hem toe om te kijken wat er aan de hand is. Het blijkt frustratie te zijn over het feit dat een andere jongen op de boomstronk staat, terwijl hij erop wil. De beroepskracht praat even met hem. Even later staat hij op de stronk.

Ontwikkeling van motorische, taalkundige, creatieve en cognitieve vaardigheden

Citaat uit het pedagogisch veldinstrument: *'In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen)'.*

In de praktijk:

- Op vaste momenten zingt de beroepskracht liedjes, bijvoorbeeld aan tafel voor en na het fruitmoment, voor het opruimen, tijdens het stampen voordat de kinderen naar binnen gaan, voor het eten etc.
- Op vaste momenten leest de beroepskracht voor, bijvoorbeeld aan tafel na het fruitmoment en na het warme eten.
- De beroepskracht voert gesprekken met de kinderen tijdens het eetmoment. Het gaat bijvoorbeeld een tijdje over de weg van het eten in het lichaam. De beroepskracht stelt ook vragen aan de kinderen, voordat ze gaan eten. Voorbeeld: 'Wat hebben we nog meer nodig als we gaan eten? Maar jongens wat ben ik nou vergeten?'. De kinderen noemen alles op en geven antwoord op de vragen.

Sociale kennis en vaardigheden

Citaat uit het pedagogisch veldinstrument: *'De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten*

geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen'.

In de praktijk:

- Kinderen maken zelf de tafel schoon.
- De kinderen maken hun handen schoon in een bak met sop. De beroepskracht zet de bak op tafel en legt er washandjes bij. De kinderen proberen het eerst zelf. Later helpt de beroepskracht bepaalde kinderen mee.
- Kinderen eten met een vork of met hun handen. Ze proberen ook zelf te snijden en iets op hun cracker te smeren.
- Kinderen helpen met het opruimen van het buitenspeelgoed. De beroepskracht geeft ook wat gerichte opdrachten: 'Daarachter ligt een gele gieter'. Het kind haalt de gieter.
- Eén van de kinderen lijkt niet in de gaten te hebben dat alle kinderen al bij de deur staan om naar binnen te gaan. De beroepskracht vraagt aan een ander kind of hij het kind wil ophalen: 'Zeg maar: we gaan eten!'. Het kind doet wat de beroepskracht zegt, maar het andere kind wil niet meekomen. De beroepskracht: 'Dankjewel ... (naam kind)!'. Daarna gaat ze zelf het kind halen.
- Kinderen doen hun jas aan en uit en gaan zelf naar de wc.

Overdracht van normen en waarden

Citaat uit het pedagogisch veldinstrument: 'Beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht'.

In de praktijk:

De beroepskracht werkt met een vast dagprogramma: 'vrij' spelen, aan tafel voor het fruitmoment, buiten spelen en een warme maaltijd eten. Zij legt tijdens het vrije speelmoment altijd wat speelgoed en knutselmateriaal op de tafels klaar. Dat nodigt de kinderen uit om ermee te gaan spelen. Op de dag van het onderzoek lag er bijvoorbeeld klei en een spel op tafel.

Op vaste momenten leest de beroepskracht voor en zingt zij liedjes met de kinderen.

Conclusie

De pedagogische praktijk voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mailcontact met de houder)
- Interview (gesproken met twee beroepskrachten)
- Observatie(s) (in de binnen- en buitenspeelruimte)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (Peuteropvang Zand op de Mat van februari 2021)

Personeel en groepen

Binnen dit domein heeft de toezichthouder gekeken naar:

- De registratie van medewerkers in het personenregister kinderopvang (PRK).
- De koppeling van medewerkers aan de houder in het PRK.
- Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen.
- Het aantal ingezette beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezige kinderen (= beroepskracht-kindratio).
- De inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers.
- De samenstelling van de stamgroep (stabiliteit van de opvang voor kinderen).
- Het gebruik van de voorgeschreven voertaal.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beide houders, de pedagogisch beleidsmedewerker en de vaste beroepskracht staan geregistreerd in het personenregister kinderopvang (PRK). De houders hebben ook voor koppelingen gezorgd. De invalkracht die de houder op deze locatie ingezet heeft, staat geregistreerd in het PRK. De koppeling heeft op 23 december 2020 plaatsgevonden.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Opleidingseisen

Op deze locatie werken twee beroepskrachten die ook werkzaam zijn op de andere locatie van de houder. Zij hebben een diploma dat aan de gestelde eisen voldoet. De toezichthouder heeft beide diploma's bekeken. De invalkracht die de houder op deze locatie heeft ingezet, heeft ook een diploma dat aan de gestelde eisen voldoet.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft een diploma dat aan de gestelde eisen voldoet. Een toezichthouder heeft dit diploma tijdens het onderzoek op de andere locatie bekeken.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder kent de regels die van toepassing zijn op de inzet van het aantal beroepskrachten ten opzichte van het aantal kinderen. De houder gebruikt de rekentool op 1ratio.nl als hulpmiddel bij de bepaling van de inzet van het aantal beroepskrachten. De houder weet op welke momenten de beroepskracht-kindratio mag afwijken. Als er maar één beroepskracht op de locatie aan het werk is, zorgt de houder voor ondersteuning van deze beroepskracht. In het beleidsplan 'Veiligheid en gezondheid' is terug te vinden op welke manier de houder dit geregeld heeft.

Op de dag van het onderzoek was de verhouding tussen het aantal ingezette beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in overeenstemming met de eisen die in de Wet kinderopvang staan:

- Eén beroepskracht ving 5 kinderen op.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Eén van de houders vervult zowel de functie van pedagogisch beleidsmedewerker als de functie van pedagogisch coach.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De houder gebruikt de rekenregels die in bijlage 2 van het 'Besluit kwaliteit kinderopvang' staan om het aantal uren voor coaching en beleid te bepalen. De coach besteedt voldoende uren aan coaching, zo blijkt uit de overzichten die de toezichthouder heeft gezien.

Coaching beroepskrachten

De houder zorgt ervoor dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van haar werkzaamheden. De pedagogisch coach heeft beide beroepskrachten in 2020 en 2021 gecoacht, zo blijkt uit de overzichten die de toezichthouder gezien heeft. Het ging om coaching voor het werken met de opvoedmethodiek 'Positive Discipline (PD)'. Daarnaast heeft coaching plaatsgevonden op de werkvloer. Dit is mogelijk omdat de coach als beroepskracht op de groep werkzaam is. De beroepskracht vertelt dat zij de training 'Positive Discipline' in het voorjaar gevolgd heeft en dat zij bezig is met de training 'Actief Betrokken' van stichting PAS.

De coach heeft zelf onlinebijeenkomsten gevolgd over de opvoedmethodiek 'Positive Discipline'. Het gaat om bijeenkomsten met mensen die allemaal opgeleid zijn tot 'Positive Discipline Educator'. De deelnemers wisselen ervaringen uit, brengen casussen in en doen oefeningen. Voor 2021 staan deze bijeenkomsten weer op het programma en gaat de coach een verdiepingscursus PD volgen.

Verdeling uren voor coaching

De verdeling van het aantal uren over beide locaties, heeft de houder inzichtelijk gemaakt voor ouders en beroepskrachten. De houder heeft dit gedaan door deze verdeling als bijlage toe te voegen aan het pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan staat op de website.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op deze locatie vindt de opvang maar in één stamgroep plaats, namelijk een stamgroep voor maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar oud. Ieder kind krijgt een eigen mentor, zo staat in het pedagogisch beleidsplan vermeld. De mentor bespreekt de ontwikkelingen die de kinderen doormaken met de ouders en is het aanspreekpunt voor de ouders.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De beroepskracht spreekt Nederlands tijdens de opvang.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eis.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mailcontact met de houder)
- Interview (gesproken met twee beroepskrachten)
- Observatie(s) (in de binnen- en buitenspeelruimte)

- Personenregister Kinderopvang (voor de registraties en koppelingen)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (van de invalkracht)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 2 februari 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (Peuteropvang Zand op de Mat van februari 2021)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (van 2020 en 2021)
- Inspectierapport 12/2'21 op de locatie van het kinderdagverblijf.

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein heeft de toezichthouder gekeken naar:

- Het beleidsplan 'Veiligheid en gezondheid'.
- De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.
- De manier waarop de houder de kennis en het gebruik van de meldcode bevordert.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft gezorgd voor een beleidsplan 'Veiligheid en gezondheid' waarin alle wettelijk vereiste onderwerpen aan de orde komen (zie 'bronnen').

In het beleidsplan komen onder andere de volgende onderwerpen aan de orde:

- De risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen.
- De risico's met kleine gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder beschrijft hoe de beroepskrachten de kinderen leren met deze risico's om te gaan.
- Het vierogenprincipe.
- De achterwachtingregeling.
- De Eerste Hulp aan kinderen.

De toezichthouder heeft gezien dat de houder de meeste actiepunten uit het plan van aanpak uitgevoerd heeft. De punten die nog open staan, blijken bij nader inzien toch niet zo risicovol te zijn.

In het beleidsplan is terug te vinden op welke manier de houder het beleid evalueert, actueel houdt en met de beroepskrachten bespreekt.

Eerste hulp aan kinderen

De beroepskrachten die op de locatie werken, hebben een certificaat 'Eerste Hulp aan kinderen' van het 'Oranje Kruis' dat aan de gestelde eisen voldoet. De certificaten zijn geldig tot 4 maart 2022, 17 juni 2022 en 17 april 2023. Per dag is er dus minimaal één beroepskracht aanwezig met een erkend certificaat 'Eerste Hulp aan kinderen'.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft gezorgd voor een meldcode huishoudelijk geweld en kindermishandeling die aan de gestelde eisen voldoet. Het gaat om de nieuwste versie van de meldcode. In deze versie is een afwegingskader te vinden, zodat beroepskrachten de afweging kunnen maken tussen hulp bieden of een melding maken bij 'Veilig Thuis'.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van deze meldcode door:

- Beroepskrachten de scholing 'Werken met een meldcode' te laten volgen. Augeo heeft deze scholing verzorgd.
- Een app van de meldcode op de telefoon te plaatsen.
- De meldcode op de website te plaatsen.

Tijdens het gesprek met de beroepskracht blijkt dat zij op de hoogte is van signalen die op kindermishandeling kunnen wijzen en in gesprek zal gaan met ouders als zij bepaalde signalen oppikt.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mailcontact met de houder)
- Interview (gesproken met twee beroepskrachten)
- EHBO-certificaten (3 certificaten)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie 2 februari 2021)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (van juni 2018 op de website)
- Risico-inventarisatie('s) veiligheid en gezondheid (als bijlage bij het beleidsplan)
- App van de meldcode op de telefoon.
- Plan van aanpak uit het beleidsplan 'Veiligheid en gezondheid'.

Accommodatie

Binnen dit domein heeft de toezichthouder de inrichting van de binnen- en buitenruimtes bekeken.

Eisen aan ruimtes

Inrichting binnenruimte

De houder heeft in de ruimte onder andere een bouwhoek en huishoek ingericht. De meubels en het speelgoed zijn overwegend van natuurlijke materialen gemaakt. Het spelmateriaal hebben de beroepskrachten in kasten opgeborgen, omdat de houder 'Kinderopvang Partou' ook gebruik maakt van deze ruimte. 'Partou' gebruikt de ruimte voor buitenschoolse opvang. De houders hebben afspraken gemaakt over het gebruik van de ruimte.

Inrichting buitenruimte

In de ruimte staan speeltoestellen, zoals schommels, glijbanen, klimtoestellen en wipkippen. Kinderen kunnen ook in de zandbak spelen of water omhoog pompen door aan een rad te draaien. De beroepskrachten houden toezicht als de kinderen buiten spelen. De houder mag ook gebruik maken van het aangrenzende voetbalveld en van het schoolplein van basisschool 'Heijenoord'.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mailcontact met de houder)
- Interview (gesproken met twee beroepskrachten)
- Observatie(s) (in de binnen- en buitenspeelruimte)

Ouderrecht

Binnen dit domein heeft de toezichthouder bekeken of de houder het meest recente inspectierapport op de website heeft gezet. De toezichthouder heeft ook gekeken naar de klachtenprocedure en de samenstelling van een oudercommissie.

Informatie

Het inspectierapport staat op de website. De houder heeft het op een gemakkelijk vindbare plaats gezet.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eis.

Oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie opgesteld dat aan de gestelde eisen voldoet. Een toezichthouder heeft de inhoud al beoordeeld tijdens het onderzoek voor registratie van de andere locatie.

De houder heeft een oudercommissie opgericht die uit drie leden bestaat. Het gaat om een oudercommissie voor beide locaties van de houder. Eén van de ouders vertegenwoordigt de peuters van de nieuwe locatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Klachten en geschillen

De houder heeft gezorgd voor een klachtenregeling onder de naam: 'Intern Klachtreglement'. De regeling voldoet aan de gestelde eisen. Het gaat om een regeling voor de interne afhandeling van klachten. De klachtenregeling staat op de website. In de regeling staan ook links naar het klachtenloket en de geschillencommissie.

Voor de externe afhandeling van klachten is de houder aangesloten bij de 'Geschillencommissie Kinderopvang'. Het adres van de geschillencommissie is op de website te vinden.

De houder is van plan om te zorgen voor een jaarverslag klachten als ouders in het voorgaande kalenderjaar klachten hebben ingediend. De toezichthouder zal tijdens het eerstvolgende jaarlijkse onderzoek bekijken of de houder zo'n jaarverslag heeft moeten maken.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mailcontact met de houder)
- Interview (gesproken met twee beroepskrachten)
- Reglement oudercommissie (modelreglement KDV Zand op de Mat)
- Website
- Klachtenregeling (Intern Klachtreglement op de website)

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19
Administratie
<p>Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)</p> <p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, Burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen

aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;

- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;

- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepenruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen.

(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuteropvang Zand op de Mat
Website : <http://www.zandopdemat.nl>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf Zand op de Mat
Adres houder : St. Elisabethshof 201
Postcode en plaats : 6812 AX Arnhem
KvK nummer : 70981531
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden
Adres : Postbus 5364
Postcode en plaats : 6802 EJ ARNHEM
Telefoonnummer : 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door : Miriam Rogmans

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Arnhem
Adres : Postbus 9029
Postcode en plaats : 6800 EL ARNHEM

Planning

Datum inspectie : 15-06-2021
Opstellen concept inspectierapport : 25-06-2021
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 08-07-2021
Verzenden inspectierapport naar houder : 08-07-2021

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-07-2021
Openbaar maken inspectierapport : 15-07-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.